



# Plaatsings- en betalingsvoorwaarden

*Deze plaatsings- en betalingsvoorwaarden maken samen met de algemene voorwaarden van de MO groep onlosmakelijk deel uit van het plaatsingscontract van Kinderopvang Papendrecht.*

## Plaatsing

- Plaatsing komt tot stand door middel van een schriftelijke overeenkomst tussen ouders/verzorgers en Kinderopvang Papendrecht.
- Aan een plaatsing gaat altijd een schriftelijke aanvraag vooraf. Dit gaat middels een inschrijfformulier welke volledig ingevuld en ondertekend verzonden moet worden. Hier zijn geen inschrijfkosten aan verbonden.
- Na een aanvraag wordt een plaatsingscontract opgesteld met daarin de maandelijkse opvangkosten vermeld. Bij akkoordbevinding dient u deze te ondertekenen en retour te zenden.
- Na ontvangst van het ondertekende plaatsingscontract wordt een kennismaking op de groep gepland.
- Een kind kan minimaal 2 dagdelen per week geplaatst worden.
- Inbegrepen in ons tarief zijn: luiers, warme maaltijd, standaard flesvoeding, fruit, tussendoortjes en een broodmaaltijd.
- Minimale plaatsingstermijn is 1 maand, ingaande vanaf de eerste dag van opvang.

## Openingstijden

- Het kinderdagverblijf is standaard geopend van maandag t/m vrijdag van 7.00-19.00 uur.
- Het kinderdagverblijf is 52 weken per jaar geopend, met uitzondering van de erkende feestdagen en collectieve vrije dagen.
- Op 5 december (Sinterklaasavond), 24 december (Kerstavond) en 31 december (Oudejaarsavond) is het kinderdagverblijf geopend van 7.00-17.30 uur.
- Indien de bezetting van een groep minimaal blijkt te zijn, behouden wij ons het recht voor om groepen samen te voegen of de leeftijdsindeling aan te passen. Hierover worden ouders/verzorgers tijdig geïnformeerd.
- Bij calamiteiten en/of uitzonderlijke, onvoorziene situaties wordt in samenspraak met de betrokken ouders/verzorgers gezocht naar oplossingen m.b.t. het aanpassen van de openingstijden/opvang.

## Klachtenregeling

- Binnen Kinderopvang Papendrecht is een klachtenregeling van kracht waarin staat beschreven op welke manier wij een klacht in behandeling nemen.
- Indien u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht, kunt u zich richten tot de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang via [www.klachtkinderopvang.nl](http://www.klachtkinderopvang.nl)

## Betalingsvoorwaarden

- Het factuurbedrag wordt door ons geïncasseerd op de 28<sup>e</sup> van de maand voorafgaand aan de opvangmaand. Indien de 28<sup>e</sup> in het weekend of op een algemeen erkende feestdag valt, gebeurt dit op de eerstvolgende werkdag.

### **Procedure geweigerde incasso (storno)**

- Indien de automatische incasso niet lukt, om wat voor reden dan ook, dan ontvangt u hiervan een herinnering met het verzoek het niet geïncasseerde bedrag binnen 14 dagen aan ons over te maken op rekeningnummer 1608.61.179.
- Hebben wij de betaling niet binnen deze termijn ontvangen, dan volgt er een eerste aanmaning en wordt het factuurbedrag verhoogd met € 7,50 administratiekosten. U heeft dan nog 14 dagen de tijd om het factuurbedrag, inclusief administratiekosten van € 7,50 aan ons over te maken.
- Wanneer er binnen 14 dagen geen betaling plaatsvindt, dan benaderen wij u telefonisch met het dringende verzoek het factuurbedrag aan ons over te maken. Indien u wederom niet tot betaling overgaat, volgt er een tweede aanmaning en wordt de factuur nogmaals verhoogd met € 7,50 administratiekosten. U heeft dan nog 7 dagen de tijd om het factuurbedrag, inclusief € 15,- administratiekosten aan ons over te maken.
- Wanneer binnen deze 7 dagen wederom geen betaling plaatsvindt, dan zullen wij de opvang stopzetten. De openstaande vorderingen geven wij vervolgens uit handen aan een incassobureau. Alle bijkomende kosten, waaronder de wettelijke rente, komen voor uw rekening.

### **Factuur**

- Indien u ons geen machtiging wilt of kunt afgeven, ontvangt u omstreeks de 15<sup>e</sup> van de maand voorafgaand aan de betreffende maand een factuur. Deze dient uiterlijk vóór de 1<sup>e</sup> van de betreffende opvangmaand te zijn betaald. Is de betaling niet op de 1<sup>e</sup> van de maand bijgeschreven, dan wordt de procedure geweigerde incasso in gang gezet.

### **Betalingsregeling**

- Wanneer u voorziet niet te kunnen voldoen aan uw betalingsverplichting verzoeken wij u zo spoedig mogelijk contact met ons op te nemen. De mogelijkheid tot een betalingsregeling zal dan worden besproken.

### **Wijziging en beëindiging**

- Beëindiging van een plaatsing, wijziging in het aantal opvangdagen of opvangsoort dient u schriftelijk aan te geven bij Kinderopvang Papendrecht.
- Bij opzegging en vermindering van dagen of dagdelen geldt een opzegtermijn van 1 maand, gerekend vanaf het moment van opzegging.

### **Annulering**

- Vanaf het moment van ondertekening van het plaatsingscontract heeft u de mogelijkheid om het contract te annuleren. Hiervoor zijn annuleringskosten verschuldigd. Voor annulering voor de plaatsingsdatum wordt 1 maand opvangkosten in rekening gebracht.
- Annuleringskosten worden kwijtgescholden bij annulering vanwege medische bijzonderheden of overlijden van een kindje.